

Муниципальное образование «Ленинский муниципальный район»
Еврейской автономной области
АДМИНИСТРАЦИЯ

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

12.04.2021г.

№ 111

с.Ленинское

Об организации и проведении летнего отдыха,
оздоровления и занятости детей в 2021 г.

В соответствии с планом работы отдела образования, в целях организации и обеспечения летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков на территории Ленинского муниципального района в 2021 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Руководителям ОУ:

1.1. Сформировать нормативно-правовую базу по организации летнего отдыха, оздоровления и занятости обучающихся в 2021 году в срок до 14 мая 2021 г.

1.2. Начать работу летних оздоровительных лагерей с дневным пребыванием в период с 01 июня по 07 июня 2021 г. при наличии санитарно-эпидемиологического заключения Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по ЕАО и акта приемки.

1.3. С целью эффективного отдыха и занятости учащихся, организовать работу летних оздоровительных лагерей с организацией питания в следующих образовательных учреждениях:

Образовательное учреждение	Всего детей за лето		
	1 смена	2 смена	
МКОУ СОШ с.Ленинское	170	130	300
МКОУ СОШ с.Биджан	100	60	160
филиал МКОУ СОШ с.Биджан в с.Преображенка	20	20	40
МКОУ СОШ с.Дежнево	120	58	178
МКОУ СОШ с.Бабстово	170	120	290
МКОУ СОШ с.Лазарево	84	36	120
МКОУ ООШ с.Кукелево	30	30	60
МКОУ ООШ с.Калинино	43	43	86
МКОУ ООШ с.Венцелево	15	15	30
МКОУ ООШ с.Новотроицкое	20	20	40
МКОУ ООШ с.Воскресеновка	20	20	40
МКОУ ООШ с.Степное	20	20	40
МКОУ НОШ с.Ленинское	85	80	165
Итого	885	664	1549

1.4. Организовать в первоочередном порядке занятость несовершеннолетних, состоящих на профилактических учетах, в том числе отнесенных к группе риска; детей из малообеспеченных семей; оказавшихся в трудной жизненной ситуации с целью предупреждения совершений правонарушений.

1.5. Организовать трёхразовое питание в летних оздоровительных лагеря с дневным пребыванием, с организацией дневного сна в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами 2.4-3648-20 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием в период летних каникул», методических рекомендаций 3.1/2.4.0239-21 «Рекомендации по организации работы организаций отдыха детей и их оздоровления в условиях сохранения рисков распространения COVID-19 в 2021 году».

1.6. Спланировать мероприятия по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, состоящих на учете в ОДН, внутришкольном учёте, трудновоспитуемых школьников, детей из социально-опасных семей в период летних каникул.

1.7. Осуществлять мониторинг отдыха и оздоровления детей в летний период.

1.8. В однодневный срок до окончания смены предоставлять отчеты, карты занятости школьников в отдел образования, а также результаты оценки эффективности оздоровления

школьников в филиал ФГУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в ЕАО в Ленинском и Октябрьском районах».

1.9. Спланировать контроль за организацией полноценного питания детей и подростков в летних оздоровительных лагерях, совместно с медицинскими работниками фельдшерско-акушерских пунктов.

1.10. Подготовить к приемке оздоровительные лагеря дневного пребывания детей в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к размещению, устройству, содержанию и организации режима работы оздоровительных учреждений с дневным пребыванием детей, организуемых на базе общеобразовательных учреждений, а также пакет документов, необходимый для открытия городских оздоровительных лагерей дневного пребывания детей, в соответствии с Приложением № 1.

1.11. Провести инструктажи по охране труда с работниками лагерей дневного пребывания детей.

1.12. В целях профилактики детского травматизма и предотвращения несчастных случаев провести инвентаризацию и проверку спортивных сооружений и спортивного инвентаря;

1.13. Принять меры по антитеррористической и противопожарной безопасности в лагерях с дневным пребыванием.

1.14. До 01.06.2021 года оформить информационные стенды и организовать проведение серии бесед для учащихся образовательных учреждений и их родителей по вопросам безопасности (с приглашением специалистов) по следующим содержательным направлениям:

-правила дорожного движения;

-поведение в лесу, на водоеме в летний период;

-правила пожарной безопасности.

1.15. Организовать своевременное прохождение в установленном порядке медицинского осмотра и гигиенического обучения педагогических работников, направляемых в лагеря с дневным пребыванием.

1.16. Принять конкретные меры по профилактике детского травматизма (в том числе дорожно-транспортного), пожаров, несчастных случаев на воде в каникулярный период, особое внимание обратить на меры, обеспечивающие безопасность при перевозках организованных групп детей, обязательное присутствие медицинского работника при перевозках детей на дальние расстояния (более двух часов).

1.17. Дифференцировать родительскую плату в зависимости от уровня доходов семьи на основании решения Управляющего, Попечительского Советов школ.

1.18. Расходовать родительскую плату, взимаемую за содержание в летних оздоровительных лагерях, на приобретение хозяйственных товаров, медикаментов, организацию досуга, культурно-массовых мероприятий (настольные игры, канцтовары, экскурсии, поездки в г.Биробиджан, с.Ленинское и т.д.), питание.

1.19. Предоставить копии приказов в отдел образования образовательных учреждений по организации летнего отдыха школьников до 17 мая 2021г.

1.20. Назначить в образовательном учреждении ответственного за летний отдых, оздоровление школьников, координирующего совместно с родительским комитетом школы занятость обучающихся, в том числе и состоящих на различных видах учета.

1.21. Организовать работу совместно с ГБУ «Центр занятости населения» по трудоустройству старшеклассников в летний период.

1.22. Обеспечить страхование детей, посещающие летние оздоровительные лагеря.

1.23. В срок до 25.05.2021г. предоставить в отдел образования сведения по страхованию обучающихся в летний период.

1.24. Спланировать работу совместно с заставами, представителями казачества, служб, структур Ленинского муниципального района.

1.25. Рассматривать итоги каждой смены на административных совещаниях.

2. Отделу образования:

2.1. Сформировать карты занятости обучающихся, нуждающихся в особой заботе государства: детей и подростков, состоящих на различных видах профилактического учета, опекаемых и приемных детей, детей-инвалидов до 18 мая 2021 г.

2.2. Провести комиссионно приёмку летних оздоровительных лагерей в период с 24 по 28 мая 2021 г.

2.3. Провести совещания при начальнике отдела образования по итогам работы каждой смены (22.06.2021г., 16.07.2021г.) с принятием мер по устранению выявленных недостатков.

2.5. Обеспечить эффективный контроль и оперативное управление хода летней оздоровительной кампании 2021 года.

2.6. Методисту МКУ РМК предоставлять отчеты в комитет образования ЕАО до 25.06.21г., 20.07.21г..

2.7. Экономисту отдела образования ежемесячно, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, предоставлять в комитет образования ЕАО отчетные данные о расходах субсидий из областного бюджета.

2.8. Корректировать показатели охвата обучающихся на питание в летних оздоровительных лагерях на начало каждой смены.

2.9. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.



Начальник отдела образования

А.С. Мудрик